**SOLICITANTE:**

APELLIDOS:

NOMBRE:

D.N.I.: DOMICILIO PARA NOTIFICACIONES:

TELF: E-MAIL:

CURSO: GRUPO: ASIGNATURA:

**HECHOS** (utilice hojas adjuntas en caso necesario):

**PETICIONES** (utilice hojas adjuntas en caso necesario):

**DOCUMENTOS ANEXOS:**

**1.- Se adjuntan hojas para la exposición de hechos y para las peticiones**

**2.-**

**3.-**

Firma

**Localidad y fecha:**

Los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en el fichero de **Registro General**, cuya finalidad es dejar constancia oficial del ingreso o salida de documentos hacia o desde la Universidad de Granada. El órgano responsable del fichero es la **Secretaría General de la Universidad de Granada** y la dirección dónde la persona interesada podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición es **“Secretaría General de la Universidad de Granada. Avda. del Hospicio, s/n. 18071 Granada**”. De todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.