

GUÍA DOCENTE

ASIGNATURA: **Derecho de la Empresa**. Créditos ECTS: 6

CURSO: 1º. Segundo cuatrimestre.

CARÁCTER: Básica.

TITULACIÓN: Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos.

MÓDULO: Marco Normativo de las Relaciones Laborales y de la Seguridad Social.

CENTRO: Facultad de Ciencias del Trabajo

CURSO: 2013-2014

1.- Programa y bibliografía.

Se recogen en el anexo I.

2.- Plataforma virtual.

Se considera oportuno utilizar los medios que la Universidad pone a disposición de su comunidad de forma institucional. Por este motivo, se utilizarán alguno de los siguientes sistemas:

- Plataforma SWAD. Su acceso se realiza a través del acceso identificado de la página Web de la Universidad de Granada.
- Tablón de Docencia. Su acceso se realiza a través del acceso identificado de la página Web de la Universidad de Granada.

Por otra parte, a fin de facilitar una más fácil comunicación entre profesor y alumnos se recomienda que éstos obtengan su cuenta de correo universitaria.

3.- Metodología.

La metodología didáctica hace referencia a las estrategias de enseñanza y las tareas de aprendizaje que el profesor propone a sus alumnos (Tejedor Tejedor en La Evaluación Educativa e Innovación Curricular, Dir. Villar Angulo, pág. 19). La metodología que se empleará dependerá de las funciones del proceso de enseñanza-aprendizaje que se quieran cumplir.

Por otra parte, se estima que el trabajo individual del alumno constituye una base esencial para la consecución de los objetivos y competencias de la asignatura. Las características de la asignatura serán tenidas en cuenta a la hora de utilizar los diversos métodos docentes existentes: método magistral, trabajo autónomo del alumno y trabajo en grupo (Zabalza, 2003, pág. 104 y ss.).

El método magistral será empleado para aquellos temas con un contenido teórico más significativo. Con ello se pretende que los alumnos adquieran la información necesaria, comprendan las cuestiones planteadas y consoliden y fijen ese aprendizaje.

En este sentido, se debe resaltar que en el estudio de las disciplinas jurídicas, al contrario de una creencia popular muy extendida, no debe primar el aprendizaje

memorístico, sino el razonado y comprensivo. En efecto, el Derecho aborda la regulación de los diversos problemas que se originan en la realidad social, entendida ésta en su sentido más amplio. Por ello, el estudio del ámbito jurídico no puede ser memorístico. Al contrario, será necesario saber ante qué problema social nos encontramos y, a partir de ahí, analizar la corrección de la solución que ofrece la norma jurídica a ese problema. En definitiva, el alumno no debe estudiar “de memoria” sino preguntándose la razón de la normativa (por qué, para qué, etc.). Con esta finalidad, se proporcionan a los alumnos unas guías introductorias a cada tema en las que de forma sintética y resumida se exponen los problemas abordados en cada tema y la solución que ofrece el legislador.

El alumno debe abrir una carpeta de aprendizaje en la que incluirá las prácticas realizadas y los mapas conceptuales o esquemas de los temas tratados.

Se podrán proponer a lo largo del curso una serie de prácticas, cuya finalidad será la de reforzar la comprensión y facilitar la consolidación de los conocimientos. Éstas desarrollarán aspectos concretos de la materia del programa desarrollado.

Con idéntica finalidad, y desde una perspectiva del trabajo autónomo, se recomienda que los alumnos elaboren resúmenes, esquemas o mapas conceptuales de los temas tratados.

El trabajo autónomo del alumno se potenciará mediante la realización de los referidos resúmenes, esquemas o mapas conceptuales. Igualmente, las prácticas quedan orientadas en esta línea.

4.- Material necesario para la docencia.

Con independencia de la utilización de los manuales y la bibliografía recomendada, el material docente podrá ser puesto a disposición de los alumnos, por parte de cada profesor, a través de los instrumentos informáticos señalados en el punto anterior.

5.- Régimen de asistencia a clases teóricas y prácticas.

El régimen de asistencias a clases teóricas y prácticas se concretará por el profesor en su guía didáctica.

6.- Sistemas de evaluación.

6.1.- Sistema general de evaluación continua.

Con objeto de evaluar la adquisición de los contenidos y competencias a desarrollar en la asignatura, se utilizará un sistema de evaluación diversificado, seleccionando las técnicas de evaluación más adecuadas para la asignatura en cada momento, que permita poner de manifiesto los diferentes conocimientos y capacidades adquiridos por el alumnado al cursar la asignatura. Entre las técnicas evaluativas existentes se emplearán algunas de las siguientes:

- Prueba escrita: exámenes de ensayo, pruebas objetivas, resolución de problemas, casos o supuestos, pruebas de respuesta breve, informes y diarios de clase.

- Prueba oral: exposiciones de trabajos orales en clase, individuales o en grupo, sobre contenidos de la asignatura (seminario) y sobre ejecución de tareas prácticas correspondientes a competencias concretas.

- Observación: escalas de observación, en donde se registran conductas que realiza el alumno en la ejecución de tareas o actividades que se correspondan con las competencias.

- Técnicas basadas en la asistencia y participación activa del alumno en clase, seminarios y tutorías: trabajos en grupos reducidos sobre supuestos prácticos propuestos.

Se publicará con la antelación necesaria la oportuna Convocatoria en el correspondiente Tablón de Anuncios del Departamento, conteniendo todos los datos requeridos por la normativa aplicable. La lista provisional de calificaciones se publicará, igualmente, en el Tablón de Anuncios, procediéndose a una revisión posterior de dichas calificaciones antes de la entrega del acta calificadora en la Secretaría del Centro.

En cada caso, el profesor hará las precisiones que considere oportunas al inicio del Curso Académico.

El sistema de calificaciones se expresará mediante calificación numérica de acuerdo con lo establecido en el art. 5 del R. D 1125/2003, de 5 de septiembre, por el que se establece el sistema europeo de créditos y el sistema de calificaciones en las titulaciones universitarias de carácter oficial y validez en el territorio nacional.

La evaluación respetará, en su caso, las ponderaciones que correspondan en la calificación final de conformidad con lo establecido en el Grado.

6.2.- Evaluación final única.

Aquellos alumnos que, cumpliendo los requisitos, se acojan al sistema de evaluación única final recogido en el art. 8 de la normativa de evaluación y de calificación de los estudiantes de la Universidad de Granada, serán evaluados mediante un único examen que abarcará el programa de la asignatura. El profesor determinará a comienzo del curso las concretas características de este examen.

7.- Objetivos.

Los objetivos de la asignatura se concretan en alcanzar un conocimiento adecuado de los siguientes puntos:

- El empresario individual.
- Sociedades mercantiles.
- El concurso.
- El empresario y el deber de contribuir al sostenimiento de los gastos públicos.
- Responsabilidad tributaria del empresario.
- Las relaciones tributarias entre el empresario y sus empleados.
- La empresa ante la Administración tributaria.

8.- Competencias.

Las competencias se agrupan en genéricas (G) de la titulación y específicas (E) de la asignatura.

Descripción de las competencias.

Nombre de la competencia (G.: Generales, E.: Específicas)
1.G.- Habilidad de comprensión cognitiva.
2.G.- Capacidad de análisis y síntesis.
8.G.- Capacidad para la resolución de problemas.
13.G.- Capacidad de razonamiento crítico y autoocrítico.
15.G.- Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo.
16.G.- Capacidad de adaptación a nuevas situaciones.
17.G.- Creatividad o habilidad para generar nuevas ideas.
22.G.- Capacidad para aplicar los conocimientos a la práctica.
1.E.- Contemplar a la persona física como empresario.
2.E.- Conocer y diferencias las diferentes sociedades mercantiles.
3.E.- Comprender la regulación de las situaciones de concurso.
4.E.- Asimilar la necesidad de que el empresario participe en el sostenimiento de los gastos públicos.
5.E.- Comprender la forma de incidencia del fenómeno tributario en la actividad empresarial.
6.E.- Conocer al empresario como sujeto tributario.

9.- Prerrequisitos.

No se establecen requisitos previos.

10.- Profesorado.

Área de Derecho Mercantil.

Grupo A	Ldo. Julio Mendoza Terón	juliomendoza@ugr.es
Grupo B	Dr. Luis Miguel Fernández Fenández	lmfernand@ugr.es
Grupo C	Dra. Carmen L. Rojo Álvarez de Manzaneda	crojo@ugr.es
Grupo D	Ldo. F. Javier Pérez-Serrabona González	jpsgonzalez@ugr.es
Grupo E	Ldo. Julio Mendoza Terón	juliomendoza@ugr.es
Grupo F	Ldo. Diego Cejudo García	dcejudo@ugr.es

Área de Derecho Financiero y Tributario.

Miguel Crespo Miegimolle.
María García Caracuel.
Francisco García-Fresneda Gea.
Antonia Jabalera Rodríguez.

ANEXO I

GRADO EN RELACIONES LABORALES Y RECURSOS HUMANOS. (Plan de estudios 2010)

DERECHO de la EMPRESA

Carácter: BÁSICA. CUATRIMESTRAL

Créditos totales: 6

Créditos teóricos: 5

Créditos prácticos: 2

Curso: Primero. Segundo semestre.

Área de conocimiento: Derecho Mercantil y Derecho Financiero y Tributario

Programa **Curso académico 2013-2014**

TEMARIO DETALLADO DE LA ASIGNATURA

PARTE PRIMERA: DERECHO MERCANTIL

Lección 1

El Derecho mercantil. Fuentes. La empresa. El empresario: clasificación.

Lección 2

El empresario individual. El empresario casado. El empresario extranjero. Responsabilidad.

Lección 3

Los auxiliares del empresario. El Registro mercantil. Contabilidad del empresario. Derecho concursal.

Lección 4

El empresario social: sociedades mercantiles. Clasificación. Aspecto contractual. Aspecto institucional.

Lección 5

La sociedad colectiva. La sociedad comanditaria simple.

Lección 6

La sociedad anónima. Fundación. Las aportaciones. Desembolsos pendientes. Las acciones. La junta general y el órgano de administración. La sociedad comanditaria por acciones.

Lección 7

La sociedad de responsabilidad limitada: principales diferencias en relación con el régimen legal de la SA. La sociedad nueva empresa. La sociedad unipersonal. Modificaciones estructurales.

PARTE: DERECHO FINANCIERO Y TRIBUTARIO

Tema Primero.- Derecho Financiero: Derecho Tributario y Poder Tributario

- 1.- La actividad financiera: el Derecho Financiero.
- 2.- El tributo y el Derecho tributario.
- 3.- El poder tributario: Estado, Comunidades Autónomas y Entes Locales.
- 4.- Los principios ordenadores de los tributos.
- 5.- Los principios para la aplicación de los tributos.
- 6.- El principio de legalidad y las fuentes del Derecho Tributario.

Tema segundo.- La relación jurídico-tributaria

- 1.- La relación jurídico-tributaria como esquema conceptual del tributo.
- 2.- La obligación principal. Análisis del hecho imponible.
- 3.- Las obligaciones de realizar pagos a cuenta.
- 6.- Las obligaciones entre particulares resultantes del tributo.
- 7.- Las obligaciones accesorias.
- 8.- Las obligaciones materiales de la Administración tributaria.

Tema tercero.- Régimen jurídico de los tributos

- 1.- El impuesto.
- 2.- Las tasas. Diferencias de los precios públicos.
- 3.- Las contribuciones especiales.

Tema cuarto.- Los obligados tributarios

- 1.- Aspectos generales de los obligados tributarios.
- 2.- Los sujetos pasivos: el contribuyente y el sustituto.
- 3.- Los obligados a realizar pagos a cuenta.
- 4.- Responsables tributarios y sucesores.

Tema quinto.- Cuantificación de las obligaciones tributarias de carácter material

- 1.- Introducción.
- 2.- La base tributaria.
- 3.- El tipo de gravamen.
- 4.- La cuota tributaria.
- 5.- La deuda tributaria.

Tema sexto.- Deuda tributaria: extinción

- 1.- La extinción de deudas tributarias.
- 2.- El pago.
- 3.- La compensación.
- 4.- La condonación.
- 5.- La baja provisional por insolvencia.
- 6.- La prescripción tributaria.

BIBLIOGRAFÍA RECOMENDADA (LOS MANUALES DEBEN ESTAR ACTUALIZADOS)

Parte primera: Derecho mercantil
<p>* Bercovitz Rodríguez-Cano, A., <i>Apuntes de Derecho mercantil</i>, Thomson-Aranzadi, Cizur Menor (Navarra), última edición.</p> <p>* Broseta Pont, M. / Martínez Sanz, F., <i>Manual de Derecho mercantil</i>, tomo I, Tecnos, Madrid, última edición.</p> <p>*Jiménez Sánchez, G. J. (coord.), <i>Derecho mercantil</i>, tomo I, Ariel, Barcelona, última edición.</p> <p>*Jiménez Sánchez, G. J. (coord.), <i>Lecciones de Derecho mercantil</i>, Tecnos, Madrid, última edición.</p> <p>*Jiménez Sánchez, G. J. (coord.), <i>Nociones de Derecho mercantil</i>, Marcial Pons, Madrid, última edición.</p> <p>*Menéndez, A., (director) y otros autores, <i>Lecciones de Derecho mercantil</i>, Thomson-Cívitas, Madrid, última edición.</p> <p>*Sánchez Calero, F., <i>Principios de Derecho Mercantil</i>, Thomson-Aranzadi, Cizur Menor (Navarra), última edición.</p> <p>*Uría, R., <i>Derecho mercantil</i>, Marcial Pons, Madrid, última edición.</p> <p>*Vicent Chuliá, F., <i>Introducción al Derecho mercantil</i>, tomo I, Tirant lo Blanch, Valencia, última edición.</p>
Parte de Derecho Financiero y Tributario
<ul style="list-style-type: none">- Eserverri Martínez: Derecho Tributario. Parte General. Edt. Tirant Lo Blanch.- Derecho Financiero y Tributario. Parte general. Lecciones de cátedra. Autores: Alejandro Menéndez Moreno y otros. Editorial Lex Nova.- Derecho Tributario. Autores: Martín Queralt, Lozano Serrano y Poveda Blanco. Editorial Aranzadi.- Curso de Derecho Financiero y Tributario. Autores: Martín Queralt, Lozano Serrano, Tejerizo López y Casado Ollero. Editorial Tecnos..- Derecho Financiero y Tributario. Parte General. Autor: Fernando Pérez Royo. Editorial Thomson-Cívitas.- Curso de Derecho Financiero. Tomo I. Derecho tributario (Parte General). Autor: Rafael Calvo Ortega. Editorial Thomson Civitas.- Curso de Derecho Financiero español. Volumen I. Derecho financiero. Ingresos. Gastos. Presupuestos. Autor: José Juan Ferreiro Lapatza. Editorial: Marcial Pons.- Curso de Derecho Financiero español. Volumen II. Derecho tributario. Parte general. Teoría general del tributo. Obligaciones. Procedimiento. Sanciones. Autor: José Juan Ferreiro Lapatza. Editorial Marcial Pons.- Derecho Financiero y Tributario. Parte General. Autor: Luis María Cazorla Prieto. Editorial Thomson-Aranzadi.

LEGISLACIÓN

La consulta de la legislación positiva vigente resulta imprescindible para el estudio de la asignatura. Existen numerosas colecciones de legislación mercantil, financiera y tributaria en el mercado y cualquiera de ellas sirve para preparar la Asignatura. Ésta debe estar actualizada.